



STYRELSESVEDTÆGT

Gældende fra 1. januar 2026



Lemvig Kommune

INDHOLD

Kapitel 1	
<i>Kommunalbestyrelsen</i>	3
Kapitel 2	
<i>Borgmesteren</i>	4
Kapitel 3	
<i>Nedsættelse af udvalg og regler for deres virksomhed</i>	5
Kapitel 4	
<i>Økonomi- og Erhvervsudvalget</i>	6
Kapitel 5	
<i>Stående udvalg</i>	8
Kapitel 6	
<i>Vederlag</i>	11
Kapitel 7	
<i>Sundhedsråd</i>	13
Kapitel 8	
<i>Ændring af styrelsesvedtægt</i>	13



Kapitel 1

Kommunalbestyrelsen

§ 1.

Lemvig Kommunalbestyrelse består af 19 medlemmer.

Stk. 2.

Kommunalbestyrelsen vælger en borgmester samt en første og anden viceborgmester jævnfør § 6 i Lov om kommunernes styrelse, herefter kaldet styrelsesloven.

§ 2.

De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af Kommunalbestyrelsens møder fastsættes i kommunalbestyrelsens forretningsorden (herefter kaldet forretningsordenen) jævnfør styrelseslovens § 2.





Kapitel 2

Borgmesteren

§ 3.

Reglerne om borgmesterens opgaver jævnfør styrelseslovens §§ 8 og 30 i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder fastsættes i forretningsordenen.

§ 4.

Borgmesteren er øverste daglige leder af kommunens administration og varetager de funktioner, der fremgår af styrelseslovens kapitel 4.

Stk. 2.

Borgmesteren sørger for, at der i sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden Kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen.

Stk. 3.

Borgmesteren holder øje med sagernes ekspedition, at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

§ 5.

Borgmesteren har ansvaret for, at ingen udgift afholdes eller indtægt erhvervs uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse reglerne fastsat af Indenrigsministeriet og Kommunalbestyrelsen. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for Kommunalbestyrelsen.

Kapitel 3

Nedsættelse af udvalg og regler for deres virksomhed

§ 6.

Kommunalbestyrelsen nedsætter jævnfør §17 i Styrelsesloven Økonomi- og Erhvervsudvalget og følgende stående udvalg:

- Social, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget
- Familie- og Kulturudvalget
- Teknik- og Miljøudvalget

§ 7.

Der føres en beslutningsprotokol for hvert udvalg, hvor beslutningerne indføres. Formålet er at dokumentere indholdet af udvalgets beslutninger samt angive hvilke udvalgsmedlemmer, der er ansvarlige for vedtagelse af en beslutning.

Stk. 2.

Beslutningsprotokollen godkendes efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert medlem kan forlange at få sin korte afvigende mening skrevet i beslutningsprotokollen.

Stk. 3.

Medlemmer, der har fået noteret en afvigende mening i beslutningsprotokollen kan, ved sager, der skal fremsendes til en anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

§ 8.

Et stående udvalg skal inden iværksættelsen af foranstaltninger, der er af væsentlig betydning for et andet udvalg, forhandle med det pågældende udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Borgmesteren jævnfør styrelseslovens §§ 18 og 31 a.

§ 9.

De stående udvalg er ansvarlige for, at bevilliger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen gennem Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvis yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.

Kapitel 4

Økonomi- og Erhvervsudvalget

§ 10.

Økonomi- og Erhvervsudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 6 af Kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Stk. 2.

Udvalget varetager anliggender, der er underlagt udvalget jævnfør §§ 18 og 21 samt kapitel 5 i styrelsesloven.

Stk. 3.

Udvalget varetager løn- og personaleforhold for kommunens ansatte. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager.

Stk. 4.

Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for kommuneplanlægningen samt for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver.

Udvalget fastsætter de fælles planforudsætninger og hjælper de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver.

Udvalget fastsætter generelle forskrifter for planernes tilvejebringelse.

Udvalget sørger for udarbejdelse af økonomiske konsekvensvurderinger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om planforslagene.

Udvalgets erklæring indhentes om enhver sag, der vedrører kommunens planlægningsopgaver, inden sagens forelægges Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Stk. 5.

Udvalget varetager:

- køb, salg og pantsætning af fast ejendom
- erhvervspolitiske spørgsmål, herunder tiltrækning af arbejdskraft samt erhvervsamarbejde med Erhvervshus Midtjylland, Business Region Midtvest og Central Denmark EU.
- borgerservice og tilhørende opgaver
- koordinerende ansvar for borgerinddragelse og nærdemokrati.

Stk. 6.

Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om kommunens kasse- og regnskabsfunktion jævnfør styrelseslovens § 42.

Stk. 7.

Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.

Stk. 8.

Udvalget foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om interne og eksterne erhvervsudviklingsaktiviteter og -planlægning. Udvalget samarbejder med erhvervsråd, turistforening og lignende organisationer i kommunen til frem af erhvervsudviklingen.

§ 11.

Økonomi- og Erhvervsudvalget fastsætter regler om:

- indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget og bevillingskontrol jævnfør § 12
- forsikring af kommunernes værdier
- samordning af kommunernes indkøbsfunktioner.

§ 12.

Økonomi- og Erhvervsudvalget fører tilsyn med:

- at forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- at forvaltningen af kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- at de udmeldte årsbudgetter – bevillinger og rådighedsbeløb samt særlige bevilgede beløb ikke overskrides uden Kommunalbestyrelsens samtykke
- at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde
- at løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner sker efter gældende regler jævnfør styrelseslovens § 67.



Kapitel 5

Stående udvalg

§ 13.

Teknik- og Miljøudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2.

Udvalget varetager kommunens opgaver på det tekniske og miljømæssige område samt på arealanvendelsesområdet, herunder følgende opgaver:

- administration af lovgivning vedrørende miljø, natur og miljøpleje, bygge- og boligforhold, planlægning og trafik samt varetagelse af opgaver i forhold til kystsikring
- drift og vedligeholdelse af trafikanlæg og rekreative områder, naturområder, vandløb, bygninger som ikke henhører under andet udvalg samt kommunale værker og øvrig kommunal forsyningsvirksomhed samt spildevandsanlæg
- vedligeholdelse af klimaskærm på alle kommunale bygninger
- projektering samt udførelse af kommunale bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område
- varetagelse af kommunens interesser i forhold til selskaber inden for udvalgets område.

Stk. 3.

Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- lokalplaner og sektorplaner samt plan i øvrigt på det tekniske og miljømæssige område, i samarbejde med Økonomi- og Erhvervsudvalget jævnfør § 10
- takster for forsyningsvirksomheder, institutioner og andre anlæg samt serviceydelser under udvalgets område
- anlægsplaner
- programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder.

§14.

Familie- og Kulturudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2.

Udvalget varetager kommunens opgaver på følgende områder:

- sundhedsordninger for børn og unge, foranstaltninger for børn og unge, psykologfaglig indsats og tilbud om familiebehandling
- dagtilbud, herunder dagpleje og fritidstilbud for børn og unge

- folkeskolen, ungdomsskolen, ungdommens uddannelsesvejledning samt voksenundervisningen
- kultur- og fritidsområdet
- udvalget samarbejder med private, kommunale og selvejende institutioner samt private opholdssteder indenfor udvalgets område og fører tilsyn efter gældende regler
- udvalget forestår drift og vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer under udvalgets område
- udvalget forestår projektering samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder indenfor udvalgets område.

Stk. 3.

Udvalget træffer afgørelse i sager om ydelser m.v. til enkeltpersoner for de i stk. 2 nævnte områder.

Stk. 4.

Udvalget underarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- skoleplaner og andre sektorplaner inden for undervisning, børnepasning og det kulturelle område, i samarbejde med Økonomi- og Erhvervsudvalget jævnfør § 10.
- regler for udlån og udleje af lokaler i kommunale ejendomme og tilskud til foreninger m.v. samt vedrørende institutioner og andre anlæg under udvalgets område.
- anlægsplaner
- programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder

§ 15.

Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2.

Udvalget varetager kommunens opgaver på følgende områder:

- ældreomsorg, den kommunale tandpleje, støtte til vidtgående handicap, boliger til psykisk udviklingshæmmede samt sundheds- og genoptræningsområdet
- institutioner indenfor social, sundhed og beskæftigelse, undtagen daginstitutioner, samt private- og selvejende institutioner, som kommunalbestyrelsen har indgået overenskomst med.
- aktiv beskæftigelsesindsats samt ydelser, der knytter sig dertil, herunder også integrationsindsatsen.
- drift og vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer under udvalgets område

- projektering samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.

Stk. 3.

Udvalget træffer afgørelse i sager om ydelser m.v. til enkeltpersoner for de i stk. 2 nævnte områder.

Stk. 4.

Udvalget varetager de beskæftigelsesrettede indsatser i forhold til at koordinere og fremme tiltag, der har en positiv effekt på beskæftigelsen i kommunen samt medvirker til at fastholde borgere i beskæftigelse.

Samtidig varetager udvalget den overordnede integrationspolitik, herunder danskkundannelse til voksne udlændinge.

Udvalget underarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- sociale udbygningsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område, i samarbejde med Økonomi- og Erhvervsudvalget jævnfør § 10 samt vedrørende institutioner og andre anlæg under udvalgets område.
- anlægsplaner
- programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder.



Kapitel 6

Vederlag

§ 16.

Borgmesteren modtager et vederlag i forhold til bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv jævnfør Styrelseslovens § 34.

Stk. 2.

1. viceborgmester modtager et vederlag, som udgør 10% af borgmesterens vederlag.

Stk. 3

Medlemmer af Økonomi- og Erhvervsudvalg modtager et vederlag, som udgør 3% af borgmesterens vederlag.

Stk. 4.

Formanden for Teknik- og Miljøudvalget modtager et vederlag, som udgør 25% af borgmesterens vederlag. Medlemmer af udvalget modtager et vederlag, som udgør 3% af borgmesterens vederlag.

Stk. 5.

Formanden for Familie- og Kulturudvalget modtager et vederlag, som udgør 25% af borgmesterens vederlag. Medlemmer af udvalget modtager et vederlag, som udgør 3% af borgmesterens vederlag.

Stk. 6.

Formanden for Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget modtager et vederlag, som udgør 25% af borgmesterens vederlag. Medlemmer af udvalget modtager et vederlag, som udgør 3% af borgmesterens vederlag.

Stk. 7.

Formanden for Børn og Unge-udvalget, der nedsættes efter § 18 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, modtager et vederlag, som udgør 10% af borgmesterens vederlag. Medlemmet af udvalget modtager et vederlag, som udgør 2% af borgmesterens vederlag.

Stk. 8.

Vederlaget i stk. 2-7 ophører med udgangen af den måned, hvor pågældende fra-træder det enkelte hverv eller hvis hvervet ikke er varetaget i en uafbrudt periode på 1 måned.

Stk. 9

Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt efter styrelseslovens § 15, stk. 2 er der ret til vederlag i indtil 9 måneder.

Stk. 10

Retten til vederlag efter stk. 9 er, medmindre krav om dokumentation er åbenbart ubegrundet, betinget af, at medlemmet efter en uafbrudt periode på 14 dages fravær og herefter på kommunalbestyrelsens forlangende med passende mellemrum i resten af fraværperioden indsender dokumentation for fravær.

§ 17.

Et medlem der på grund af formandens fravær er konstitueret, som formand for et udvalg i en periode på mindst 2 uger, modtager i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode jævnt før stk. 2-7.

Stk. 2.

Funktionsvederlaget kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder.



Kapitel 7

Sundhedsråd

§ 18.

Som følge af sundhedsreformen oprettes der 17 sundhedsråd i Danmark. Sundhedsrådene får ansvar for omstilling og udvikling af det nære sundhedsvæsen og opgaven med at gøre sygehusene mere udadvendte.

Stk. 1

Lemvig Kommunes repræsentant i det regionale sundhedsråd er formand for social-, sundheds- og beskæftigelsesudvalget.

Stk. 2

Stedfortræder for formand for social-, sundheds- og beskæftigelsesudvalget i sundhedsrådet er næstformanden for social-, sundheds- og beskæftigelsesudvalget.

Kapitel 8

Ændringer af styrelsesvedtægt

§ 19.

Vedtægten træder i kraft 1. januar 2026. Samtidig ophæves tidligere styrelsesvedtægt godkendt af kommunalbestyrelsen den 25. juni 2025.

Stk. 1.

Forslag til ændringer af styrelsesvedtægten skal behandles i Kommunalbestyrelsen 2 gange med mindst 6 dages mellemrum jf. styrelseslovens §2 stk. 2.

Stk. 2.

Vedtagne ændringer skal indsendes til Ankestyrelsen.

Behandles i Kommunalbestyrelsen 17. september 2025 og 8. oktober 2025.